



## PREÂMBULO

**EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 002/2022**

**PROCESSO Nº 10/2022**

**TIPO DA LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR LOTE**

**REGIME DE EXECUÇÃO: EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO**

**DATA DA REALIZAÇÃO: 28/03/2022 - HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO: 09h00min**

**LOCAL: SEDE DO CIVAP, NA VIA CHICO MENDES, 65, QUINTA DOS FLAMBOYANTS, NO MUNICÍPIO DE ASSIS, ESTADO DE SÃO PAULO**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE - CBUQ, PADRÃO DNIT, FAIXA D, COM CAP 50/70, PARA 22 (VINTE E DOIS) MUNICÍPIOS CONSORCIADOS**

O **CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 51.501.484/0001-93, com sede na Via Chico Mendes, 65 - Quinta dos Flamboyants, no município de Assis, Estado de São Paulo, por intermédio de seu Presidente e Prefeito do Município de Tarumã, Senhor **OSCAR GOZZI**, portador do RG nº 4.758.458-0 e do CPF nº 403.647.128-72, torna público para conhecimento dos interessados, que estará realizando **PREGAO PRESENCIAL** do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, tendo por finalidade a formação de **REGISTRO DE PREÇO** para o produto descrito no Anexo II - Termo de Referência deste Edital. Este certame será regido pela Lei Federal nº 10.520/2002, aplicando-se, subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666/1.993 e suas alterações e da Lei Complementar nº 123/2006, alterada. O regime de execução será o de empreitada por preço unitário da tonelada de produto.

- Esta licitação se faz nos termos do que permite o art. 112 e §§ da Lei nº 8.666/93 e se destina em atender os municípios de ASSIS, CAMPOS NOVOS PAULISTA, CÂNDIDO MOTA, CRUZÁLIA, ECHAPORÃ, FLORÍNEA, GÁLIA, IBIRAREMA, JOÃO RAMALHO, LUTÉCIA, MANDURI, MARACÁI, NANTES, OCAUÇU, OSCAR BRESSANE, OURINHOS, PAULISTÂNIA, PIRAPOZINHO, PLATINA, QUATÁ, QUINTANA e TARUMÃ, que estão divididos em "lotes" conforme distribuição contida do Termo de Referência.
- O sistema de registros de preços e a modalidade de pregão adotada foram regulamentados, no âmbito do CIVAP, pelos Decretos nºs 001/2008 e 002/2008 respectivamente.
- **O processamento do Pregão será realizado na sede do CIVAP, à Via Chico Mendes, 65, Assis/SP, no dia 28 (vinte e oito) de março de 2022, a partir das 09h00min e será conduzida pela Pregoeira Oficial com auxílio das Equipes de Apoio e de Acompanhamento Técnico designadas pela Portaria CIVAP nº 003/2020.**

## CLÁUSULA I - OBJETO E VALOR

1.1. Esta licitação tem por objeto registrar preço de Concreto Betuminoso Usinado a Quente - CBUQ, a granel, para período de 12 (doze) meses, visando eventuais e futuras contratações. Se destina aos municípios relacionados no Preâmbulo deste.

1.2. Estimativa realizada na fase inicial sinalizou valor global médio de contratação de **R\$ 34.131.436,59** (trinta e quatro milhões e cento e trinta e um mil e quatrocentos e trinta e seis reais e cinquenta e nove centavos) e irá onerar os recursos orçamentários de cada município, indicados no momento de cada contratação.

1.3. Na contratação poderão ser utilizados tanto recursos próprios dos municípios quanto recursos recebidos através do Governo do Estado de São Paulo.

## CLÁUSULA II - PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta licitação, empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.



2.2. Além de cooperativa, não será permitida a participação de empresas:

2.2.1. Estrangeiras que não funcionem no País;

2.2.2. Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

2.2.3. Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração nos termos do inciso III do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e do artigo 7º da Lei nº 10.520/02;

2.2.4. Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei nº 9.605/98;

2.2.5. Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;

2.2.6. Empresas que possuam em seu quadro societário servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao CIVAP ou às Prefeituras participantes deste certame, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

### CLÁUSULA III - CREDENCIAMENTO

3.1. Por ocasião da fase de credenciamento, as licitantes deverão observar as seguintes disposições:

3.1.1. Quanto aos representantes:

a) - Tratando-se de Representante Legal (sócio, dirigente ou assemblado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) - Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração ou instrumento particular do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem "a";

c) - O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

d) - A licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedida de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerado para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

e) - Encerrada a fase de credenciamento pela Pregoeira, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários;

f) - Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

g) - Na fase de lances e de negociação do preço final será permitido o uso de celular exclusivamente para esclarecimento de caráter excepcional, devendo prevalecer os poderes outorgados ao Procurador conforme condição expressada na alínea "b" supra.

3.1.2. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

a) - Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo I deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

3.1.3. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte:

a) - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de

acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes nº 1 (Proposta) e nº 2 (Habilitação).

#### **CLÁUSULA IV - FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1. A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes não transparentes, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da identificação da licitante, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022

PROCESSO Nº 10/2022

ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022

PROCESSO Nº 10/2022

#### **CLÁUSULA V - CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

5.1. A proposta deverá ser redigida, preferencialmente, na forma sugerida pelo Anexo III, digitada, impressa ou preenchida a mão de forma legível, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, sem cotações alternativas, datada e assinada pelo representante legal do licitante ou pelo procurador.

5.2. Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas comerciais, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

5.3. Deverão estar consignados na proposta:

**5.3.1. A denominação, endereço/CEP, telefone/fax, e-mail e CNPJ da licitante;**

**5.3.2. Número do Pregão e do Processo;**

**5.3.3. Indicação da procedência/marca do produto cotado, em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência - Anexo II deste Edital;**

**5.3.4. Preços unitários, totais e global, em algarismos, do lote único, expressos, em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos diretos e indiretos, como por exemplo: transportes, fretes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.**

**a)** - Será considerada a oferta de preço com até duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver.

**b)** - O preço será único para quaisquer dos municípios participantes do lote, seja para o produto entregue ou a retirar.

**5.3.5. Validade da proposta: será de, no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua apresentação;**

**5.3.6. Prazo de entrega/disponibilização da parcela: O prazo para a disponibilização do produto a retirar, ou para a entrega, será de, 24 (vinte e quatro) horas contadas da data de recebimento, pela detentora, do pedido emitido pelo Município interessado (empenho prévio);**

**5.3.7. Declarações, que poderão ser impressas na proposta de que:**

**a)** - o produto ofertado, e que será entregue, atende integralmente às especificações exigidas no Anexo II - Termo de Referência;

b) - o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro;

c) que disponibilizará, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preço, um ponto de fornecimento licenciado em conformidade com a legislação ambiental em vigor, instalado em um raio máximo de 100 (cem) quilômetros do perímetro urbano de cada Município contratante, ou que fará a entrega do produto à cada município participante do lote em caso dessa distância ser maior que os 100 (cem) quilômetros).

5.4. O preço ofertado é fixo e irrevogável e deverá corresponder aos preços finais, considerados benefícios tais como isenções, imunidades ou outros de qualquer natureza e não comporta nenhum tipo de reajuste.

5.4.1. Para as licitantes que fizerem lances será considerado o último valor ofertado.

5.5. Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação da proposta comercial, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

5.6. Não será admitida:

a) proposta parcial, com quantitativo(s) menor(es) que o(s) licitado(s) ou com ressalva de quantitativo mínimo para entrega de produto, quando for o caso, tendo em vista que os quantitativos para cada município se acham previstos em planilhas anexas ao Termo de Referência (lotes)

b) proposta com preterição de quaisquer dos municípios participantes do certame;

5.7. A condição de pagamento se acha definida na cláusula IV da minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo VI deste edital), sendo desconsiderada outra condição mesmo que contemplada em proposta.

## **CLÁUSULA VI - CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"**

6.1. Para a habilitação todas as licitantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar a documentação completa, na seguinte conformidade:

### **6.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA (conforme o caso)**

a) - Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, e, ainda, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**a.1)** - Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva, conforme legislação em vigor;

b) - Decreto de autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;

c) - Os documentos relacionados no subitem "a" não precisarão constar do Envelope nº 2 - Habilitação se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### **6.1.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**a)** - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**b)** - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**c)** - Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais (inclusive às contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;

**d)** - Certidão de Regularidade de débito com a Fazenda Estadual, da sede ou do domicílio

do licitante relativa aos tributos incidentes sobre o objeto desta licitação;

**e)** - Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

**f)** - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

6.1.2.1. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura da Ata de Registro de Preços;

6.1.2.2. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;

6.1.2.3. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério deste CIVAP, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

6.1.2.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII da Lei nº 10.520/02.

### **6.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

a) Certidão negativa de falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

b) Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

b.1) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve a licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

### **6.1.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**a)** - Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de pelo menos 01 (um) atestado, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, não sendo admitido atestado emitido pela própria licitante.

a.1) - O(s) atestado(s) deverá(ão) estar necessariamente em nome da empresa proponente e indicar o fornecimento de produto com características técnicas similares ao objeto do Termo de Referência - Anexo II deste Edital.

a.2) - O(s) atestado(s) emitido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, exigido(s) na alínea "a" acima, deve(m) estar em papel timbrado, com a devida identificação e assinatura do responsável, devendo possuir ainda os contatos do emissor.

a.3) - O(s) atestado(s) poderá(ão) ser objeto(s) de diligência, a critério do CIVAP, para verificação de autenticidade de seu(s) conteúdo(s).

a.4) - Encontrada divergência entre o especificado no(s) atestado(s) e o apurado em eventual diligência, além da desclassificação no processo licitatório a licitante estará sujeita às penalidades cabíveis.

b) O(s) atestado(s) apresentado(s) deverá(ão) comprovar a execução de serviços similares, no mínimo 50% (cinquenta por cento) do objeto deste certame licitatório, conforme disposto na Súmula nº 24 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

b.1) Será admitida a somatória dos atestados que comprovem a execução do objeto.

### **6.1.5 - DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR**

a) - Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que se encontra em situação regular perante o Ministério do Trabalho, conforme modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital.

## **6.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

6.2.1. Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pela Pregoeira ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação.

6.2.2. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

6.2.3. Na hipótese de não constar prazo de validade das certidões apresentadas, este Tribunal de Contas aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.2.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

a) - Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro "contrato", deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 6.1.1 a 6.1.4.

6.2.5. Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a inabilitação do licitante.

6.2.6. A Pregoeira ou a Equipe de Apoio diligenciará efetuando consulta direta na internet nos sites dos órgãos expedidores para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

## **CLÁUSULA VII - PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1. No horário e local indicados neste edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com a fase de credenciamento das licitantes, observadas as disposições da cláusula III deste edital.

7.2. Encerrada a fase de credenciamento, as licitantes entregarão à Pregoeira os envelopes nº 1 e nº 2, contendo, cada qual, separadamente, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação.

7.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.3. A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) - cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados neste Edital;
- b) - que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- c) - que contiverem cotação de objeto diverso daquele constante neste Edital.

7.4. O julgamento será feito pelo critério de menor preço por lote, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de qualidade definidos neste Edital;

7.4.1. Havendo divergência entre os valores, prevalecerá o preço unitário. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.4.2. Para efeito de seleção será considerado o **preço total do lote** sendo o critério de julgamento o de **menor preço**.

7.5. Na hipótese de desclassificação de todas as propostas, a Pregoeira dará por encerrado o certame, lavrando-se ata a respeito.

7.6. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

7.6.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superior àquela;

7.6.2. Não havendo pelo menos três propostas nas condições definidas no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de três. No caso de empate das propostas, serão admitidas todas estas, independentemente do número de licitantes;

7.6.3. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma verbal e sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e, os demais, em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços;

a) A licitante sorteada em primeiro lugar escolherá a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.7. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances, conforme tabela abaixo, aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o **valor do lote**:

| LOTE DO TERMO DE REFERÊNCIA | LANCE MÍNIMO (R\$) |
|-----------------------------|--------------------|
| <b>01</b>                   | 28.000,00          |
| <b>02</b>                   | 4.500,00           |
| <b>03</b>                   | 550,00             |
| <b>04</b>                   | 1.000,00           |
| <b>05</b>                   | 350,00             |

7.8. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.9. Se houver empate, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

7.9.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

7.9.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta;

a) - Para tanto, será convocada para exercer seu direito de preferência e apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação da Pregoeira, sob pena de preclusão;

b) - Se houver equivalência dos valores das propostas apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.9.1 será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta;

b.1) - Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

7.9.3. O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.9.4. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte,



retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos à licitação, nos termos do quanto disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520/02, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte cujas propostas se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.9.1;

a) - Não configurada a hipótese prevista neste subitem, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

7.10. Após a fase de lances serão classificadas na ordem crescente dos valores, as propostas não selecionadas por conta da regra disposta no item 7.6.1, e aquelas selecionadas para a etapa de lances, considerando-se para estas, o último preço ofertado.

**7.11. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades legais cabíveis.**

7.12. A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.13. Após a negociação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.14. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será verificado pela Pregoeira o atendimento da licitante às condições habilitatórias estipuladas neste Edital.

7.15. Em eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação efetivamente entregues, a Pregoeira verificará a possibilidade de supri-las, mediante consultas efetuadas por outros meios eletrônicos hábeis de informações, anexando aos autos documentos passíveis de obtenção, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.16. O CIVAP não se responsabiliza pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.17. Constatado o atendimento pleno aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora.

7.18. Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação da licitante, será declarada vencedora.

7.19. Da sessão será lavrada ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

7.20. A Pregoeira, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

7.21. Havendo redução do valor inicialmente ofertado decorrente de lances e/ou negociação, a licitante vencedora deverá protocolar na Sede do CIVAP, até o segundo dia útil seguinte contado da data de adjudicação do objeto, os novos preços unitários e total para a contratação, nos moldes do Anexo III deste Edital.

7.21.1. Se a licitante vencedora do certame deixar de cumprir a obrigação estabelecida neste subitem 7.21, no prazo ali mesmo assinalado, os preços unitários finais válidos para a contratação serão aqueles apurados na fase de lances e consignados na Ata da sessão.

## **CLÁUSULA VIII - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

8.1. Até dois dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

8.2. Eventual impugnação deverá ser dirigida ao subscritor deste Edital e protocolada na Sede do CIVAP;



8.2.1. Admite-se impugnação por intermédio de e-mail [licita@civap.com.br](mailto:licita@civap.com.br), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original no endereço acima, no prazo de 48 horas de seu envio.

8.2.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame.

8.3. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte das interessadas, das condições nele estabelecidas.

8.4. Dos atos da Pregoeira cabe recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de três dias corridos que começará a correr a partir do primeiro dia útil posterior ao da realização da sessão do pregão para a apresentação das razões, por meio de memoriais, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

8.4.1. Na hipótese de interposição de recurso, a Pregoeira encaminhará os autos devidamente fundamentado à autoridade competente;

8.4.2. O recurso contra decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

8.4.3. O recurso deve ser protocolado na sede do CIVAP e dirigido à Autoridade Superior do órgão licitador.

8.5. Admitem-se recursos por intermédio de e-mail [licita@civap.com.br](mailto:licita@civap.com.br), ficando a validade do procedimento condicionada à protocolização do original no prazo de 48 horas de seu envio.

8.6. Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente, no interesse público, adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

8.7. A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

## CLÁUSULA IX - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATAÇÃO

9.1. Cada Prefeitura identificada no Preâmbulo deste será a responsável pela **formalização e gestão** de sua Ata de Registro de Preços, e será subscrita pelo Prefeito Municipal ou por servidor possuidor de autoridade para o exercício desse ato. A Ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições da Lei nº 8.666/93, no que couber;

**9.1.1. Sendo a gestão da Ata de Registro de total responsabilidade de cada município aderente, não haverá nenhuma participação/interferência do CIVAP na execução do ajuste.**

9.2. Durante a vigência da Ata o preço registrado será fixo e irrevogável, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado. As hipóteses exigem a superveniência de "fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual".

9.3. A Ata obedecerá ao modelo anexo que será ajustado na fase de sua formalização.

9.4. A Ata de Registro de Preços deverá registrar o preço e o fornecedor do produto, com observância da ordem de classificação, as quantidades e as condições que serão observadas nas futuras contratações.

9.5. Colhidas as assinaturas, a Administração da Prefeitura interessada deverá providenciar a imediata publicação da Ata, conforme exigência legal. O preço registrado deverá

permanecer disponibilizado no site da Prefeitura enquanto viger a Ata respectiva.

**9.6. O prazo de validade do Registro de Preços será de 12 (doze) meses contados do encerramento da licitação.**

9.7. A existência de preço registrado não obriga as Prefeituras em firmar a contratação que dele poderá advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

9.8. Assegurados o contraditório e a ampla defesa, o cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas na Lei nº 8.666/93, no que couber.

9.9. As solicitações para os fornecimentos ocorrerão de acordo com as necessidades de cada Município aderente e se fará por meio da emissão de autorização de compra diretamente à empresa detentora da Ata, autorização que será acompanhada da respectiva nota de empenho prévio, transmitidos por quaisquer meios de comunicação possível (fax ou e-mail). A detentora da Ata deverá, através de prévio contato com as Prefeituras, indicar todos os meios que possui visando dar maior rapidez aos atendimentos.

9.9.1. O fornecedor deverá indicar, para as providências do item anterior, os dados que facilitem a transmissão dos documentos, como forma de evitar atrasos na confirmação dos pedidos.

9.9.2. A transmissão do instrumento de compra fica condicionada a atualização, pelo fornecedor, de sua regularidade fiscal e trabalhista.

9.10. O fornecedor que, convocado, recusar-se injustificadamente em retirar o instrumento de compra no prazo marcado, terá seu Registro de Preços cancelado, sendo-lhe aplicáveis as sanções legais cabíveis.

9.11. As entregas ocorrerão de acordo com as necessidades de cada destinatário, mediante confirmações da Unidade do Município, conforme o que se acha definido na Cláusula V do Termo de Referência.

9.12. Periodicamente cada Prefeitura deverá pesquisar os preços efetivamente praticados pelo mercado, e, somente autorizar e determinar a contratação se constatar que o preço registrado está de acordo com o praticado pelo mercado, certificando tal condição nos autos.

9.13. Se, por ocasião da formalização da Ata, as certidões de regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeitos de Negativa, em cumprimento à Lei nº 12.440/2011 e à Resolução Administrativa TST nº 1470/2011 e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) estiverem com os prazos de validade vencidos, será verificada a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada;

a) Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a adjudicatária será notificada para, no prazo de dois dias úteis, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 9.12, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar;

9.14. Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal e trabalhista tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente à assinatura da Ata, a regularidade fiscal e trabalhista, no prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogável por igual período, a critério deste CIVAP, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

a) Não ocorrendo a regularização prevista no subitem anterior, retomar-se-ão, em sessão pública, os procedimentos relativos a esta licitação, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas propostas de preços se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.9.1;

b) Na hipótese de nenhuma microempresa e empresa de pequeno porte atender aos requisitos deste Edital, será convocada outra empresa na ordem de classificação das ofertas, com vistas à contratação;

9.15. A adjudicatária deverá assinar a Ata de Registro de Preço no prazo de cinco dias úteis contados da publicação da homologação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério de cada Prefeitura, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

9.16. A empresa Detentora da Ata se obriga a manter, durante toda a execução do ajuste, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas nesta licitação, apresentando documentação revalidada se algum documento perder a validade.

## **CLÁUSULA X - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DE PAGAMENTO**

10.1. Estão dispostas no Termo de Referência.

## **CLÁUSULA XI - OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

11.1. Estão dispostas no Termo de Referência.

## **CLÁUSULA XII - SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

12.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar a Ata, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02, demais penalidades legais, que a licitante declara conhecer integralmente.

## **CLÁUSULA XIII - DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

13.2. O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado de São Paulo e no endereço eletrônico [www.civap.com.br](http://www.civap.com.br).

13.3. Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no Diário Oficial do Estado de São Paulo.

13.4. Após a publicação do extrato da homologação no DOE, os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada, pelo prazo de cinco dias, findo o qual serão inutilizados.

13.5. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira.

13.6. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Assis (SP), com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

13.7. Informações complementares que se fizerem necessárias poderão ser procuradas pelo interessado no CIVAP, no endereço acima, ou pelo telefone (18) 3323-2368 (Silvia) ou [licita@civap.com.br](mailto:licita@civap.com.br).

13.8. Integra o presente Edital:

Anexo I - Modelo de declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação;

Anexo II - Termo de Referência - descrição do objeto do certame;

Anexo III - Modelo de Proposta;



Anexo IV - Modelo de declarações;

Anexo V - Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte;

Anexo VI - Modelo de Ata de Registro de Preços.

Assis, 03 de março de 2022.

**OSCAR GOZZI**

**PRESIDENTE DO CIVAP**



## ANEXO I

(MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO)

### “DECLARAÇÃO”

Ao

CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema

At. - Pregoeira Oficial

Ref. - Processo nº ...../2022 – Pregão Presencial nº ...../2022

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ....(endereço completo)...., inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR sob as penas da Lei, **que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no instrumento convocatório do Pregão referenciado, realizado pelo CIVAP, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.**

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de 2022.

.....

Razão Social da Empresa

Nome do responsável/procurador

Nº do documento de identidade



## ANEXO II

### TERMO DE REFERÊNCIA

Ref. - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2022

PROCESSO Nº 10/2022

#### I - JUSTIFICATIVA

Visa contemplar a melhoria da malha asfáltica dos municípios, com o objetivo de melhorar e manter o sistema viário e de infraestrutura básica nas ruas e avenidas, sendo necessário, também, para se evitar problemas de trânsito.

Também visa economicidade processual e financeira visto que o modelo de licitação compartilhada, com maior volume de produto licitado, tende ao barateamento do custo de sua aquisição.

#### II - DO JULGAMENTO POR LOTE

A distribuição dos municípios aderentes a este certame, por lote, visa facilitar a participação de empresas e a melhoria técnica do produto recebido.

Pelo fato de o produto licitado possuir a característica de "temperatura ideal" no momento da aplicação, somada à necessidade de ser recebido em horário que possibilite a sua aplicação no mesmo dia, os municípios foram divididos em grupos, por região.

#### III - OBJETO E QUANTITATIVO TOTAL

3.1. O objeto desta licitação é o de REGISTRAR PREÇOS DE **CBUQ - Concreto Betuminoso Usinado a Quente, para pavimentação asfáltica padrão DNIT, faixa D, com CAP 50/70, a retirar ou ser entregue, conforme o caso**, para ser usado em recapeamento de ruas e avenidas dos Municípios que compõem os lotes, para seu fornecimento parcelado.

3.2. O quantitativo máximo do produto a ter o preço registrado será de **43.023 (quarenta e três mil e vinte e três) toneladas, distribuído na forma de lotes dentre os municípios.**

3.3. Não será admitida proposta parcial, que não contemple todo o quantitativo licitado ou com preterição de município(s) do lote.

3.4. Quantitativo por município

| MUNICÍPIO |                       | QUANT. EM TONELADA |
|-----------|-----------------------|--------------------|
| 1         | ASSIS                 | 25.000             |
| 2         | CAMPOS NOVOS PAULISTA | 200                |
| 3         | CÂNDIDO MOTA          | 200                |
| 4         | CRUZÁLIA              | 200                |
| 5         | ECHAPORÃ              | 250                |
| 6         | FLORÍNEA              | 700                |
| 7         | GÁLIA                 | 500                |
| 8         | IBIRAREMA             | 2.000              |
| 9         | JOÃO RAMALHO          | 3                  |
| 10        | LUTÉCIA               | 250                |
| 11        | MANDURI               | 200                |
| 12        | MARACÁI               | 5.000              |
| 13        | NANTES                | 20                 |
| 14        | OCAUÇU                | 3.000              |
| 15        | OSCAR BRESSANE        | 350                |
| 16        | OURINHOS              | 2.000              |
| 17        | PAULISTÂNIA           | 200                |

|                    |             |               |
|--------------------|-------------|---------------|
| 18                 | PIRAPOZINHO | 800           |
| 19                 | PLATINA     | 200           |
| 20                 | QUATÁ       | 500           |
| 21                 | QUINTANA    | 450           |
| 22                 | TARUMÃ      | 1.000         |
| <b>TOTAL GERAL</b> |             | <b>43.023</b> |

#### IV - QUANTITATIVOS POR LOTES

4.1. O quantitativo citado no item 3.2 acima está distribuído na forma de lotes dentre os municípios, assim descrito:

##### LOTE 1

| MUNICÍPIO              |                | QUANT. EM TONELADA |
|------------------------|----------------|--------------------|
| 1                      | ASSIS          | 25.000             |
| 2                      | CÂNDIDO MOTA   | 200                |
| 3                      | CRUZÁLIA       | 200                |
| 4                      | ECHAPORÃ       | 250                |
| 5                      | FLORÍNEA       | 700                |
| 6                      | IBIRAREMA      | 2.000              |
| 7                      | LUTÉCIA        | 250                |
| 8                      | MARACÁI        | 5.000              |
| 9                      | OSCAR BRESSANE | 350                |
| 10                     | PLATINA        | 200                |
| 11                     | TARUMÃ         | 1.000              |
| <b>Total do Lote 1</b> |                | <b>35.150</b>      |

##### LOTE 2

| MUNICÍPIO              |                       | QUANT. EM TONELADA |
|------------------------|-----------------------|--------------------|
| 1                      | CAMPOS NOVOS PAULISTA | 200                |
| 2                      | MANDURI               | 200                |
| 3                      | OCAUÇU                | 3.000              |
| 4                      | OURINHOS              | 2.000              |
| <b>Total do Lote 2</b> |                       | <b>5.400</b>       |

##### LOTE 3

| MUNICÍPIO              |             | QUANT. EM TONELADA |
|------------------------|-------------|--------------------|
| 1                      | GÁLIA       | 500                |
| 2                      | PAULISTÂNIA | 200                |
| <b>Total do Lote 3</b> |             | <b>700</b>         |

##### LOTE 4

| MUNICÍPIO              |              | QUANT. EM TONELADA |
|------------------------|--------------|--------------------|
| 1                      | JOÃO RAMALHO | 3                  |
| 2                      | NANTES       | 20                 |
| 3                      | PIRAPOZINHO  | 800                |
| 4                      | QUATÁ        | 500                |
| <b>Total do Lote 4</b> |              | <b>1.323</b>       |

##### LOTE 5

| MUNICÍPIO              |          | QUANT. EM TONELADA |
|------------------------|----------|--------------------|
| 1                      | QUINTANA | 450                |
| <b>Total do Lote 5</b> |          | <b>450</b>         |

## **V - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

5.1. As quantidades licitadas são estimadas para consumo em 12 meses e não representam obrigação de aquisição pelos Municípios, logo, os pedidos com respectivos quantitativos serão feitos gradativamente por cada Município, de acordo com suas necessidades.

5.2. O fornecimento obedecerá aos seguintes critérios:

a) Quando para retirada a Detentora da Ata deverá manter, durante a vigência do registro, um ponto de fornecimento, licenciado em conformidade com a legislação ambiental em vigor, instalado em um raio de até 100 km do perímetro urbano de cada Município formador do lote, pois se a produção do CBUQ for efetuada em ponto muito distante do local de aplicação, haverá o resfriamento da massa Asfáltica durante o transporte, impossibilitando a sua aplicação ou onerando a qualidade do serviço;

b) A empresa que estiver fora do raio acima definido deverá entregar o objeto solicitado, posto e descarregado na sede dos municípios formadores do lote, sem ônus de frete, respeitando a qualidade técnica e temperatura ideal no momento da entrega, das normas vigentes;

c) Quando para retirada pelo município, o produto deverá estar disponível para o carregamento a partir das 06h00min, admitindo-se tolerância de 01h00min;

d) Quando para entrega, o produto deverá ser posto na sede do município contratante até às 09h00min e o último carregamento será recebido até às 16h00min;

e) Tanto para a retirada quanto para a entrega o produto deverá possuir as condições técnicas exigidas, no tocante à sua temperatura;

f) O Município encaminhará à Detentora da Ata, o pedido acompanhado do contrato (nota de empenho prévio) com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, tanto para a retirada quanto para a entrega, tempo considerado necessário para o preparo do CBUQ. A detentora da Ata deverá disponibilizar os meios de comunicação necessários para a recepção dos pedidos.

5.3. A licitante vencedora deverá disponibilizar o material em temperatura ideal de aplicação, nos termos da ABNT, DER-SP e outras normas vigentes.

5.4. Não será admitida proposta parcial que não contemple todo o quantitativo, necessário a todos os municípios arrolados em cada lote deste Termo de Referência, ou com a preterição de município.

## **VI - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA**

6.1. Contratar com as Prefeituras integrantes do "lote", nas condições previstas no Edital do Pregão referenciado e no preço registrado, o produto objeto licitado.

6.2. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em lei Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

6.3. Manter, durante toda vigência do Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela licitação.

6.4. Fornecer o produto com as especificações, qualidade e temperatura compatíveis tecnicamente, com será proposto.

6.5. Entregar o produto por sua conta e risco, sem a cobrança de nenhum valor acrescido, quando a distância para a sede do município contratante for superior a 100 (cem) quilômetros.

6.6. Cumprir com o(s) horário(s) de entrega definidos neste Termo de Referência.

## **CLÁUSULA VII - OBRIGAÇÕES DAS PREFEITURAS**

7.1. Retirar o produto no ponto de fornecimento disponibilizado pela Detentora da Ata, em distância máxima de 100 (cem) quilômetros de sua sede.



7.2. Disponibilizar o inteiro teor da presente Ata, em seu Site, onde permanecerá enquanto viger o preço.

7.3. Fiscalizar o recebimento do produto.

7.4. Comunicar a Detentora, imediatamente, por escrito preferencialmente, quando constatada qualquer irregularidade inerente ao objeto, prestando a essa todos os esclarecimentos necessários e oportunos pertinentes ao constatado.

7.5. Encaminhar nos meios de comunicação disponibilizados, o pedido de fornecimento (retirada ou entrega) à Detentora da Ata, acompanhado do contrato (nota de empenho prévio), com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, tanto para a retirada quanto para a entrega, tempo considerado necessário para o preparo do CBUQ. A detentora da Ata deverá

7.4. Manter no prazo, todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora.

**IDA FRANZOSO DE SOUZA**  
**DIRETORA EXECUTIVA DO CIVAP**



**ANEXO III**

**PROPOSTA COMERCIAL**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº .../2022 - PROCESSO Nº .../2022**

| DADOS DA LICITANTE                                                        |                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Razão Social:                                                             |                 |
| CNPJ:                                                                     |                 |
| Endereço:                                                                 |                 |
| Município:                                                                | Estado:         |
| CEP:                                                                      | Fone/Fax:       |
| Dados Referentes ao Responsável que assinará a Ata de Registro de Preços: |                 |
| Nome:                                                                     |                 |
| RG nº:                                                                    | CPF nº:         |
| E-mail profissional:                                                      | E-mail pessoal: |
| Telefone:                                                                 | Celular:        |

**OBJETO:** Registro de preços visando fornecimento eventual e futuro fornecimento de CBUQ - Concreto Betuminoso Usinado a Quente a granel.

| PROPOSTA |       |          |                      |                           |
|----------|-------|----------|----------------------|---------------------------|
| LOTE     | QUANT | UN       | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | VALOR TOTAL DO LOTE (R\$) |
|          |       | TONELADA |                      |                           |

Validade da Proposta: ..... (..) dias (mínimo de 60 dias)

Declaramos que:

a) - o produto ofertado, atende integralmente às especificações exigidas no Anexo II - Termo de Referência;

b) - o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro, entre outros;

c) disponibilizaremos, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preço, um ponto de fornecimento licenciado em conformidade com a legislação ambiental em vigor, instalado em um raio máximo de 100 (cem) quilômetros do perímetro urbano de cada Município aderente, ou faremos a entrega do produto à cada município participante do lote em caso dessa distância ser maior que os 100 (cem) quilômetros).

....., ..... de ..... de 2022.

.....

Razão Social da Empresa

Nome do responsável/procurador

Nº do documento de identidade



## **ANEXO IV**

### **DECLARAÇÕES**

Ao

CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema

At. - Pregoeira Oficial

Ref. - Pregão Presencial nº .../2022 - Processo nº ../2022

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede na Rua/Av. .... nº ....., na cidade de ....., Estado de ....., por intermédio do seu representante ou procurador, Sr.(a) ....., portador(a) do RG nº ....., DECLARA, sob as penas da lei, que:

a) Nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/1993, e alterações, encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

b) Nossos colaboradores, sócios e/ou diretores não ocupam Cargo, Função ou de Assessoramento junto ao CIVAP.

c) Estar ciente da obrigação de manter o endereço da empresa atualizado junto ao CIVAP, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço que constar em seu preâmbulo. Caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial do Estado de São Paulo.

d) (Somente para o caso de empresas em recuperação judicial): Estar ciente de que no momento da assinatura do contrato deve apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;

e) (Somente para o caso de empresas em recuperação extrajudicial): Estar ciente de que no momento da assinatura do contrato deve apresentar comprovação documental de que as obrigações do plano de recuperação extrajudicial estão sendo cumpridas;

f) Que a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, cujos termos declara conhecer na íntegra.

Por ser verdade, o signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

..... de ..... de 2022.

.....

Razão Social da Empresa

Nome do responsável/procurador

Nº do documento de identidade



## **ANEXO V**

### DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Ao

CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema

At. - Pregoeira Oficial

Ref. - Pregão Presencial nº .../2022 - Processo nº ../2022

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., por intermédio de seu representante legal, Sr.(a.) ....., portador(a) da Carteira de Identidade (RG)nº ..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins de participação na licitação referenciada e sob as sanções administrativas e as penas da lei cabíveis, que na presente data, é considerada:

☐ MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº123, de 14/12/2006.

☐ EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), conforme inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, atualizada.

....., ..... de .....de 2022.

.....

Razão Social da Empresa

Nome do responsável/procurador

Nº do documento de identidade

**OBS:** Assinalar com um "X" a condição da empresa.



**ANEXO VI**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº ...../2022**

**Ref. - PREGÃO PRESENCIAL Nº ...../2022**

**PROCESSO Nº ...../2022**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE** ....., Estado de São Paulo, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº ....., com sede na Rua/Avenida ....., do Município de ...../SP, doravante designada **PREFEITURA**, neste ato representada por seu(sua) Prefeito(a) Municipal, Senhor(a) ....., portador(a) do RG nº ..... e do CPF nº ....., e a empresa abaixo relacionada, representada na forma de seu contrato social, em ordem de preferência por classificação, doravante denominada **DETENTORA**, resolvem firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos da Lei nº 8.666/93 e nº 10.520/02 e as demais normas legais aplicáveis, conforme documento de credenciamento ou procuração insertos nos autos, e as demais normas legais aplicáveis, bem como do edital de Pregão, mediante as condições e cláusulas a seguir estabelecidas. A formalização da presente Ata decorre da licitação em referência, realizada pelo CIVAP - Consórcio Intermunicipal do Vale do Paranapanema, nos termos do que permite o § 2º do art. 112 da Lei 8.666/93. O regime de execução será o de empreitada por preço unitário.

**DETENTORA:** ....., possuidora do CNPJ nº ....., estabelecida na Rua/Avenida ....., no município de ....., Estado de ..... Representante Legal: ....., RG nº ..... e CPF nº .....

**CLÁUSULA I - OBJETO E VALOR**

1.1. Consiste no registro de preços de CBUQ - Concreto Betuminoso Usinado a Quente, a granel, conforme descrito abaixo.

| ITEM         | QUANT | UNIDADE | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | VALOR (R\$) |       |
|--------------|-------|---------|----------------------|-------------|-------|
|              |       |         |                      | UNITÁRIO    | TOTAL |
| ÚNICO        |       |         |                      |             |       |
| VALOR GLOBAL |       |         |                      |             |       |

1.2. Considera-se parte integrante da presente Ata, como se nela estivessem transcritos, os seguintes documentos: a) - Edital do Pregão Presencial nº .../2022 e seus Anexos; b) - Proposta apresentada pela contratada; e c) - Ata da sessão do Pregão referido.

**CLÁUSULA II - CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

2.1. A quantidade referida na cláusula anterior é estimada para consumo em 12 meses e não representam obrigação de aquisição pela Prefeitura, logo, os pedidos com respectivos quantitativos serão feitos gradativamente pelo município, de acordo com suas necessidades.

2.2. Os pedidos estarão sempre acompanhados da nota de empenho respectiva.

2.3. O fornecimento obedecerá aos seguintes critérios:

a) Quando para retirada, a Detentora deverá manter durante a vigência do registro, um ponto de fornecimento, licenciado em conformidade com a legislação ambiental em vigor, instalado em um raio de até 100 km do perímetro urbano do Município;

b) Quando para retirada pelo município, o produto deverá estar disponível para o carregamento a partir das 06h00min, admitindo-se tolerância de 01h00min;

c) Estando o ponto de fornecimento acima referido em distância acima, dos 100 Km, a entrega será feita pela detentora do preço registrado, sem ônus de frete, respeitando a qualidade técnica e temperatura ideal no momento da entrega, das normas vigentes;

d) Quando para entrega pela detentora, o produto deverá ser posto na sede do município contratante até às 09h00min e o último carregamento será recebido até às 16h00min;

e) Tanto para a retirada quanto para a entrega o produto deverá possuir as condições técnicas exigidas, no tocante à sua temperatura;

f) O Município encaminhará à Detentora da Ata, o pedido acompanhado do contrato (nota de empenho prévio) com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, tanto para a retirada quanto para a entrega, tempo considerado necessário para o preparo do CBUQ. A detentora da Ata deverá disponibilizar os meios de comunicação necessários para a recepção dos pedidos.

2.4. A confirmação do pedido será repassada à Detentora pelos meios existentes de comunicação de forma a abreviar o feito (fax e e-mail), e estará condicionada a atualização, pela Detentora, de sua regularidade fiscal e trabalhista.

2.5. Constatada irregularidade na entrega de produto, a Detentora se obriga em trocá-lo imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das sanções legais elencadas no Art. 7º da Lei nº 10.520/2002 que a detentora declara conhecer integralmente.

### **CLÁUSULA III - VIGÊNCIA DA ATA E REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS**

3.1. O prazo de vigência deste Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados a partir da data de assinatura da Ata, ficando automaticamente prorrogado o prazo de validade da proposta apresentada no Pregão em epígrafe. Os 12 (doze) meses aqui referidos são contados do encerramento da licitação.

3.2. Durante a vigência da Ata o preço registrado será fixo e irrevogável, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado. As hipóteses exigem a superveniência de "fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual".

3.3. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 a Prefeitura, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

3.4. Comprovada redução do preço praticado no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago, a Detentora será convocada pela Prefeitura para a devida alteração do valor registrado.

3.5. Durante o prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços a Prefeitura não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

### **CLÁUSULA IV - PAGAMENTO**

4.1. O pagamento relativo à cada parcela de fornecimento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, após a retirada e recebimento definitivo do produto.

4.2. O documento fiscal que apresentar incorreções será devolvido à Detentora e seu vencimento ocorrerá no mesmo prazo contido do item acima, contado da data de apresentação correta do documento fiscal.

4.3. O pagamento será efetuado:

a) - mediante crédito aberto em conta corrente em nome da detentora da ata, que deverá indicar o número de sua conta corrente e agência correspondente;

b) - através de boleto bancário, devendo nesse caso a nota estar acompanhada do boleto bancário, não sendo admitida cobrança pela emissão do boleto.

## **CLÁUSULA V - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

5.1. Contratar com a Prefeitura, nas condições previstas no Edital do Pregão referenciado, e no preço registrado nesta Ata, o produto objeto deste ajuste.

5.2. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em lei Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

5.3. Manter, durante toda vigência deste Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela licitação.

5.5. Fornecer o produto com as especificações, qualidade e temperatura compatíveis com a proposta.

5.5. Entregar o produto por sua conta e risco, sem a cobrança de nenhum valor acrescido, quando a distância para a sede do município contratante for superior a 100 (cem) quilômetros, cumprindo com o(s) horário(s) de entrega definidos na Cláusula II desta ARP.

## **CLÁUSULA VI - OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA**

6.1. Disponibilizar o inteiro teor da presente Ata, em seu sítio eletrônico, onde permanecerá enquanto vigor o preço.

6.2. Encaminhar, através dos meios de comunicação disponibilizados, o pedido de fornecimento (retirada ou entrega) à Detentora da Ata, acompanhado do contrato (nota de empenho prévio), com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, tanto para a retirada quanto para a entrega, tempo considerado necessário para o preparo do CBUQ.

6.3. Retirar o produto no ponto de fornecimento da Detentora, em distância máxima de 100 (cem) quilômetros de sua sede.

6.4. Fiscalizar o recebimento do produto.

6.5. Comunicar a Detentora, imediatamente, por escrito preferencialmente, quando constatada qualquer irregularidade inerente ao objeto, prestando a essa todos os esclarecimentos necessários e oportunos pertinentes ao constatado.

6.6. Manter no prazo, todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora.

## **CLÁUSULA VII - SANÇÕES**

7.1. Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços e às contratações decorrentes, as sanções estipuladas na Lei Federal nº 10.520/2002, que a Detentora declara conhecer integralmente.

## **CLÁUSULA VIII - DIPOSIÇÕES GERAIS**

8.1. Fica eleito o Foro de ...../SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

8.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis nºs 8.666/93 e 10.520/02.

8.3. Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

....., ..... de ..... de 2022.

**As Partes:**



## TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO REGISTRO:** Prefeitura Municipal de ....., CNPJ nº ....., com sede na Rua/Av. ...., no município de ...../SP.

**DETENTORA:** ....., CNPJ nº ....., estabelecida na Rua/Av. ...., no município de ...../....

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº .../2022.**

**OBJETO:** ..... **Valor total do registro: R\$ .....**

**ADVOGADO(s)/Nº OAB/e-mail: (\*) .....**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCE/SP – CadTCE/SP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

....., ..... de ..... de 2022.

**RESPONSÁVEL PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME:**

Nome: Oscar Gozzi

Cargo: Presidente do CIVAP

CPF nº 403.647.128-72

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

Pela contratante:

Nome: .....

Cargo: .....

CPF nº .....

- E-mail institucional: .....

- E-mail pessoal: .....

Assinatura: .....

Pela contratada:

Nome: .....

Cargo: .....

CPF nº .....

- E-mail institucional: .....

- E-mail pessoal: .....

Assinatura: .....

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: .....

Cargo: .....

CPF nº .....

Assinatura: .....

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.